

## **Riktlinjer för elektronisk publicering vid Högskolan i Kalmar**

Dessa riktlinjer är fastställda av rektor 2007-03-12 och träder i kraft 2008-01-01 .  
Publikationer producerade vid Högskolan i Kalmar ska publiceras elektroniskt. Publiceringen sker med publiceringsverktyget DiVA.

Fördelarna med ett elektroniskt publiceringssystem är bl a:

- Marknadsföringsaspekten – tydliggör HiK:s forskningsprofil och kompetens
- Systemet ger en samlad bild av all vetenskaplig publicering
- Snabb och bred spridning med gynnsamma möjligheter för citeringar
- Långsiktighet både beträffande bevarande och pliktleverans till KB
- Ökat kunskapsutbyte mellan forskare
- Förenklad arkivering, hantering och tillgänglighet
- Publikationerna görs sökbara i större e-publiceringsarkiv och sökmotorer

För studentuppsatser föreligger dessutom andra fördelar: kvalitetssäkring och minskad plagieringsrisk (samkörning med t ex Urkund).

### **Publikationstyper**

Följande typer av arbeten publiceras vid Högskolan i Kalmar

- Doktorsavhandlingar
- Licentiatsavhandlingar
- Examensarbeten/självständiga arbeten
- Rapporter/Skriftserier
- Konferensproceedings

Ytterligare publikationstyper kan tillkomma efter önskemål från nämnderna samt institutionerna.

### **Avtal om publicering och tillgänglighet**

I samband med att möjligheten till elektronisk publicering införs vid Högskolan i Kalmar krävs att upphovsrättsliga frågor mellan författaren och Högskolan reglerats via avtal. Ett ramavtal har upprättats. Detta har granskats och godkänts av juridisk expertis. Efter fastställande av rektor skall avtalet användas för all elektronisk publicering vid Högskolan. Det ger en icke-exklusiv rätt att publicera författarens verk elektroniskt.

Avtalsblankett (se bilaga)

### **Riktlinjer för examensarbeten/självständiga arbeten**

1. Examensarbeten – yrkesexamen utförda av student vid Högskolan i Kalmar skall publiceras elektroniskt i sin helhet i Högskolans publiceringssystem, såvida det inte möter hinder av upphovsrättsliga skäl.
2. Självständiga arbeten – kandidatexamen/magisterexamen/masterexamen utförd av student vid Högskolan i Kalmar skall publiceras elektroniskt i sin helhet i Högskolans publiceringssystem, såvida det inte möter hinder av upphovsrättsliga skäl.

Det ankommer på författaren att meddela handledare/examinator eventuella upphovsrättsliga skäl att avstå från elektronisk publicering.

### **Riktlinjer för avhandlingar**

Alla avhandlingsförfattare är skyldiga att tillse att den egna avhandlingen registreras elektroniskt i Högskolans i Kalmar publiceringssystem, DiVA och forskningsdatabasen. Detta skall ske i anslutning till publiceringen av den tryckta utgåvan.

För elektronisk publicering gäller dessutom nedanstående i respektive fall.

1. Sammanläggningsavhandlingar för doktorsexamen och licentiatexamen.  
Ramberättelser i en sammanläggningsavhandling utförd vid Högskolan i Kalmar skall publiceras elektroniskt i sin helhet i Högskolans publiceringssystem DiVA, såvida det inte möter hinder av upphovsrättsliga skäl. Elektronisk publicering skall ske i anslutning till publiceringen av den tryckta utgåvan. Ingående artiklar kan, i den mån avtal har träffats om detta, även publiceras elektroniskt i Högskolans publiceringssystem.
2. Monografiavhandlingar för doktorsexamen och licentiatexamen.  
Monografiavhandlingar utförda vid Högskolan i Kalmar skall publiceras elektroniskt i sin helhet i Högskolans publiceringssystem DiVA, såvida det inte möter hinder av upphovsrättsliga skäl. Elektronisk publicering skall ske i anslutning till publiceringen av tryckta utgåvan.

Det ankommer på författaren att meddela Högskolebiblioteket eventuella upphovsrättsliga skäl att avstå från elektronisk publicering.

### **Riktlinjer för rapporter, vetenskapliga artiklar etc.**

Forskare verksamma vid Högskolan i Kalmar ska *registrera* sitt publicerade vetenskapliga material elektroniskt i Högskolans publiceringssystem, DiVA och forskningsdatabasen. Det publicerade vetenskapliga materialet *kan* i den mån avtal träffats om detta, även publiceras elektroniskt i fulltext i Högskolans publiceringssystem, DiVA. Elektronisk registrering skall ske i anslutning till primärpublicering.

Detta beslut är fattat av t.f. rektor Bo Bergbäck, efter föredragning av bitr. bibliotekschef Ann Liljeström.



Bo Bergbäck  
t.f. rektor



Ann Liljeström  
föredragande

cc:

rektor, prorektor, förvaltningschef, prefekter,  
studentkåren, biblioteksrådets ordförande,  
bibliotekschef Anders Rydquist, avdelningschef  
Susanna Stymne Airey, avdelningschef Anna Strömblad,  
FNT, NSHVS, NLU.

**Avtal om elektronisk publicering**  
**mellan Högskolan i Kalmar org. nr 202100-3179 och**

Författarens namn:.....

Personnummer: .....

**nedan kallad Författaren**  
**har denna dag träffats följande avtal:**

**§1 Avtalet om digital publicering**

Författaren ger Högskolan i Kalmar rätt att, med nedan angivna begränsningar, publicera Författarens arbete, nedan kallat Verket, i elektronisk form på Högskolans i Kalmar webbplats på Internet eller andra elektroniska publiceringsfora. Rätten att publicera innebär rätt att göra Verket tillgängligt för exemplarframställning och på annat sätt göra Verket tillgängligt för allmänheten. Högskolan i Kalmar äger rätt att förlägga publiceringen till annan webbplats eller liknande om det visar sig vara nödvändigt. Publiceringen skall ske i det skick som föreligger efter Verket godkänts. Avtalet medför inga inskränkningar för Författaren att använda sitt Verk i kommersiellt eller annat syfte.

**§2 Avtalets giltighetstid**

Överlåtelsen gäller till dess Författaren eller dennes successorers upphovsrätt till Verket upphört enligt 43 § upphovsrättslagen eller efterträdande lag med motsvarande reglering. Avtalet skall också gälla för de rättighetssuccessorer som efterträder för det fall Högskolan i Kalmar övergår i annan form eller uppgår i annat lärosäte. Högskolan i Kalmar har rätt att när som helst ta bort det publicerade Verket från webbplatsen och häva avtalet om det framkommer att Författaren inte är upphovsman till Verket eller saknar erforderliga medgivanden enligt §5 nedan, om Verkets innehåll på något sätt kan komma att uppfattas som stötande eller kränkande, om ändrad lagstiftning eller rektors beslut påkallar det.

**§3 Syfte med publiceringen**

Publiceringen skall ske för högskolans forsknings-, utbildnings- och biblioteksverksamhet och ej för kommersiella ändamål.

**§4 Verkets form**

Författaren skall lämna över Verket i enlighet med de instruktioner som högskolan lämnar.

**§5 Upphovsmannaskap**

Författaren ansvarar för att han/hon är upphovsman till Verket och har erforderliga upphovsrättsliga medgivande vad gäller i Verket eventuellt ingående bilder mm som har annan upphovsman.

#### **§6 Förbehåll vid annan överlåtelse av upphovsrätt**

Om Författaren till annan överlåter upphovsrätten till Verket, skall Författaren alltid göra förbehåll för Högskolans i Kalmar rättigheter i enlighet med detta avtal.

#### **§7 Skadestånd**

Om Högskolan i Kalmar blir föremål för upphovsrättsliga anspråk från tredje man eller åsamkas annan skada på grund av omständighet som är hänförlig Författaren, skall Författaren utge skadestånd till Högskolan i Kalmar.

#### **§8 Skydd av Verket**

Högskolan i Kalmar skall eftersträva att Verket skyddas mot ändringar av obehöriga, i enlighet med av högskolans, vid var tid, tillämpade säkerhetsrutiner

#### **§9 Avtalets ikraftträdande**

Detta avtal gäller omedelbart efter Författarens godkännande.

- Jag, har tagit del av och accepterar härigenom ovanstående avtal med Högskolan i Kalmar

---

(Datum och ort)

---

(Namnteckning)